

COMUNE di PRASCORSANO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 06/06/2016

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI

L'anno duemilasedici, addì sei del mese di giugno alle ore dieci e minuti quaranta nella sala delle adunanze. Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ROLANDO PERINO Piero	Sindaco	Sì
BOLDINI Alessandro	Vice Sindaco	Giust.
PERINO Antonio	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **DEL SORDO Dott.ssa Gaetana**.

Il Sindaco Presidente ROLANDO PERINO Piero, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI AI RESPONSABILI DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del SINDACO;

Visto l'art.183 – comma 9 del Decreto Legislativo 267/2000, riguardante le disposizioni sull'autonomia gestionale sulla base della quale i responsabili dei servizi assumono atti di impegno definiti “determinazioni”;

Visto l'art.169 del medesimo decreto legislativo ai sensi del quale, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo, entro il termine ordinatorio di 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

Dato atto che il medesimo articolo dispone che la deliberazione del PEG è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

Rilevato che questo ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti e, pertanto, non è tenuto alla definizione del predetto Piano Esecutivo di Gestione;

Rilevata, peraltro, la necessità di assegnare a ciascun responsabile di servizio i mezzi finanziari per la gestione del bilancio;

Visti i decreti sindacali con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa ed individuati i Responsabili dei Servizi, ai quali è attribuito il potere di assumere gli atti di gestione, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107 e 109 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2016, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 27.05.2016;

Visto l'allegato schema di piano di assegnazione delle risorse nel quale le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;

Visto il T.U.EE.LL. 18.08.2000 n. 267;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti i pareri favorevoli sotto il profilo tecnico e contabile espressi dai responsabili dei Servizi interessati e dal Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i, nonché ai sensi dell'art. 4, comma 6 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013, entrambi allegati al presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di approvare per le motivazioni sopra esposte l'allegato Piano delle Risorse finanziarie per l'esercizio 2016 che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare ai Responsabili dei Servizi individuati con i provvedimenti sopra richiamati, le dotazioni per ciascuno di essi previste dal piano, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto stabilito dagli articoli 177 e 183 del T.U. 267/2000;
3. Di dare atto che eventuali variazioni, in corso d'anno, degli stanziamenti di capitoli esistenti, saranno automaticamente assegnati al responsabile fissato con il presente atto;
4. Di dare atto, altresì, che eventuali nuovi capitoli creati in corso d'anno verranno assegnati ad un responsabile contestualmente al provvedimento di variazione di bilancio;
5. Di provvedere con separato atto deliberativo all'adozione del piano della performance 2016, prescritto dalle vigenti disposizioni legislative;
6. Di trasmettere copia della presente a ciascun responsabile del servizio, per i provvedimenti di competenza.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale, osservate le prescritte formalità, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : ROLANDO PERINO Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 07-lug-2016 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiliari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 07-lug-2016, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Prascorsano, li 07-lug-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune di Prascorsano senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DEL SORDO dr. Gaetana

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano, li 07-lug-2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
BUFFO Roberta