

COMUNE di PRASCORSANO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 45 DEL 28/07/2017

OGGETTO: Individuazione Responsabile Servizio Finanziario

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì ventotto del mese di luglio alle ore ventidue e minuti venti nella sala delle adunanze.

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ROLANDO PERINO Piero	Sindaco	Sì
BOLDINI Alessandro	Vice Sindaco	Sì
PERINO Antonio	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **DEL SORDO Dott.ssa Gaetana**.

Il Sindaco Presidente ROLANDO PERINO Piero, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Individuazione Responsabile Servizio Finanziario

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 17/03/2017, con la quale era stata approvata la convenzione tra i Comuni di Favria, Prascorsano, San Colombano Belmonte e Canischio per l'utilizzo in distacco e a tempo parziale determinato della Sig.ra ODRATO Fulvia, dipendente del Comune di San Colombano Belmonte, presso il servizio finanziario di questo Comune mediante l'istituto del distacco/comando ex art. 14 C.C.N.L. EE.LL. del 22.01.2004, con durata fino al 30/06/2017, prorogata fino al 31/07/2017 con deliberazione n. 35 del 30/06/2017;

Dato atto che con nota del 29/05/2017, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 1374, il Comune di San Colombano Belmonte comunicava che, a seguito di istanza da parte della dipendente Sig.ra ODRATO Fulvia, è stato rilasciato nulla osta preventivo per la mobilità della stessa presso il comune di Favria;

Rilevato, altresì, che su indicazione dell'Amministrazione comunale è stato affisso all'albo pretorio dell'Ente e diffuso a tutti i Comuni limitrofi avviso di ricerca di personale a tempo indeterminato di altri Enti pubblici, al di fuori dell'orario di servizio o mediante stipula di convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004, da utilizzarsi per un massimo di 12 ore settimanali, a seguito del quale non vi è stata alcuna manifestazione di interesse;

Dato atto, pertanto, che a partire dal 01/08/2017 all'interno dell'Ente non vi sono figure professionali che possono essere incaricate della posizione organizzativa relativa al Servizio Finanziario di questo Comune;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 10.12.2011, successivamente modificato con atto n. 58 del 19/12/2013;

Rilevato, in particolare, che l'art. 10, comma 6, del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi prevede che nel caso non siano presenti, nell'ambito dei dipendenti, figure professionali idonee a ricoprire incarichi di Responsabili di servizio, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono essere nominati responsabili di servizio anche i componenti della Giunta Comunale, i quali avranno pertanto il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale e di impegnare validamente l'Ente nei confronti dei terzi, ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i.;

Considerato pertanto opportuno provvedere all'individuazione del Responsabile del Servizio Finanziario nella persona del Sindaco pro-tempore, nelle more della definizione di nuove soluzioni organizzative e di reclutamento di personale utili alla riorganizzazione del servizio finanziario dell'Ente;

Rilevato che al Sindaco pro-tempore sono attribuite tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000 di pertinenza del Servizio Finanziario, con l'esclusione della funzione di presidenza delle commissioni di gara e di concorso, attribuita al Segretario comunale;

Preso atto della gratuità delle funzioni assegnate intendendosi esse compensate nell'ambito dell'indennità di carica di competenza;

Ritenuto nulla ostare a quanto sopra esposto;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti i pareri favorevoli sotto il profilo tecnico espresso dal responsabile del Servizio interessato e dal Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i, nonché ai sensi dell'art. 4, comma 6 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013, entrambi allegati al presente atto;

Con voti unanimi e favorevoli, resi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. Di individuare, per le motivazioni in narrativa esposte, il Sindaco pro-tempore quale Responsabile del Servizio Finanziario, con decorrenza dal 01/08/2017 e fino alla definizione di nuove soluzioni organizzative e di reclutamento di personale utili alla riorganizzazione del servizio finanziario dell'Ente;
2. Di dare atto che al Sindaco pro-tempore sono attribuite tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000 di pertinenza del Servizio Finanziario, con l'esclusione della funzione di presidenza delle commissioni di gara e di concorso, attribuita al Segretario comunale;
3. Di dare atto, altresì, della gratuità delle funzioni assegnate intendendosi esse compensate nell'ambito dell'indennità di carica di competenza

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, della Legge 18.08.2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale, osservate le prescritte formalità, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : ROLANDO PERINO Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 15-set-2017 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiliari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 15-set-2017, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Prascorsano, li 15-set-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune di Prascorsano senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DEL SORDO dr. Gaetana

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano, li 15-set-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
BUFFO Roberta