

COMUNE di PRASCORSANO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE N. 78 DEL 18/12/2017

OGGETTO: Attribuzione delle funzioni di Responsabile di Servizio al Sindaco - Attestazione dei risparmi di spesa ottenuti in applicazione dell'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 448/2001.

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì diciotto del mese di dicembre alle ore nove e minuti quindici nella sala delle adunanze.
Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ROLANDO PERINO Piero	Sindaco	Sì
BOLDINI Alessandro	Vice Sindaco	Giust.
PERINO Antonio	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **DEL SORDO Dott.ssa Gaetana**.

Il Sindaco Presidente ROLANDO PERINO Piero, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Attribuzione delle funzioni di Responsabile di Servizio al Sindaco - Attestazione dei risparmi di spesa ottenuti in applicazione dell'art. 53, comma 23, della Legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 448/2001.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato:

- l'art. 53, comma 23, della legge 23/12/2000 n. 388 come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28/12/2001 n. 448 il quale dispone che gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- lo stesso comma 23 prevede, inoltre, che il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del Bilancio;

Dato atto che il Comune di Prascorsano ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

Rilevato che:

- con propria precedente deliberazione n. 11 del 17/03/2017 era stata approvata la convenzione tra i Comuni di Favria, Prascorsano, San Colombano Belmonte e Canischio per l'utilizzo in distacco e a tempo parziale determinato della Sig.ra ODRATO Fulvia, dipendente del Comune di San Colombano Belmonte, presso il servizio finanziario di questo Comune mediante l'istituto del distacco/comando ex art. 14 C.C.N.L. EE.LL. del 22.01.2004, con durata fino al 30/06/2017, prorogata fino al 31/07/2017 con deliberazione n. 35 del 30/06/2017 e non più rinnovata;
- con propria deliberazione n. 45 del 28/07/2017 si provvedeva, come previsto dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ad attribuire al Sindaco pro-tempore la competenza gestionale delle funzioni rientranti nel servizio finanziario dell'Ente sino alla definizione di nuove soluzioni organizzative e di reclutamento di personale utili alla riorganizzazione del servizio finanziario dell'Ente;

Considerato, altresì, che:

- con propria precedente deliberazione n. 56 del 30/12/2014 veniva approvata la convenzione per il servizio tecnico con il comune di San Colombano Belmonte per l'utilizzo in distacco e a tempo parziale determinato dell'Arch. MAZZONE Alessandra, dipendente di altro Ente, presso il servizio tecnico di questo Comune mediante l'istituto del distacco/comando ex art. 14 C.C.N.L. EE.LL. del 22/01/2004, con scadenza 30/04/2015, poi prorogata con successivi atti fino al 31/12/2017;
- l'Amministrazione comunale di San Colombano Belmonte non ha manifestato l'intenzione di rinnovare la suddetta convenzione;

Rilevato che al Segretario Comunale, sulla scorta della vigente normativa – in ultimo l'art. 147 bis e seguenti del TUEL 267/2000 e s.m.i. – sono attribuiti compiti di controllo sull'attività del Responsabile dei Servizi più pregnanti e penetranti del passato e che, per tanto, l'attribuzione allo stesso di responsabilità gestionale comporterebbe l'identificazione nella stessa persona delle figure del controllato e del controllore;

Ritenuto, pertanto, di attribuire al Sindaco, nelle more di una riorganizzazione dell'Ente, anche la responsabilità gestionale del servizio tecnico a partire dal 01/01/2018 e comunque non oltre la scadenza del mandato elettivo (salvo espressa precedente revoca);

Verificato che in seguito ai provvedimenti di cui sopra, ed in base alla retribuzione di posizione e risultato attribuibili ad un Responsabile di Servizio di cat. D in convenzione con altro Ente a 12 ore settimanali si verifica nel corso di quest'anno finanziario un contenimento minimo della spesa di €. 789,03 oltre gli oneri riflessi; per l'anno 2018, si prevede un'economia di spesa pari ad €. 1.506,00;

Richiamato in proposito il C.C.N.L. 31/03/1999 art. 8-9-10-11;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il regolamento di contabilità comunale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.L.gs 267/2000 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli sotto il profilo tecnico e contabile espressi dai responsabili dei Servizi interessati e dal Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, nonché ai sensi dell'art. 4, comma 6 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013, entrambi allegati al presente atto;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese

DELIBERA

1. Di mantenere in capo al Sindaco, Sig. ROLANDO PERINO Piero, l'attribuzione della responsabilità gestionale del servizio finanziario anche per il 2018 e comunque non oltre la scadenza del mandato elettivo (salvo espressa precedente revoca) per le motivazioni in premessa indicate;
2. Di attribuire al Sindaco, Sig. ROLANDO PERINO Piero, la responsabilità gestionale del servizio tecnico a partire dal 01/01/2018 e comunque non oltre la scadenza del mandato elettivo (salvo espressa precedente revoca) per le motivazioni in premessa indicate;
3. Di dare atto che, facendo ricorso alla facoltà introdotta con l'art. 53, comma 23, della legge 388/2000, così modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 448/2011, il Comune ottiene un risparmio minimo di spesa per l'anno in corso di €. 789,03 oltre gli oneri riflessi; per l'anno 2018, si prevede un'economia di spesa pari ad €. 1.506,00.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Del che si è redatto il presente verbale, osservate le prescritte formalità, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : ROLANDO PERINO Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 25-mag-2018 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiliari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 25-mag-2018, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Prascorsano, li 25-mag-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Si certifica che la suesesa deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune di Prascorsano senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DEL SORDO dr. Gaetana

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano, li 25-mag-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
BUFFO Roberta