

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ai sensi dell'art. 5, comma 2, D.Lgs. 33/2013)

AL COMUNE DI PRASCORSANO

Piazza Enrietto Giacomo n. 1

10080 Prascorsano (TO)

La/il sottoscritta/o

COGNOME (*) _____

NOME (*) _____

NATA/O (*) a _____ il _____

RESIDENTE IN (*) _____ Prov. () _____

Email/PEC _____

Tel./Cell _____

In qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (*indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente*)

Ambito a cui afferiscono i dati e documenti richiesti

- organizzazione e funzionamento dei servizi
- organi di indirizzo politico
- personale
- consulenti e collaboratori
- risorse finanziarie, attività contrattuale, gestione patrimonio
- banche dati
- atti e provvedimenti
- contratti pubblici
- attività istituzionale / trasparenza
- attività istituzionale / Anticorruzione
- altro

Finalità della domanda (*informazione facoltativa*)

- a titolo personale
- per attività di ricerca o studio
- per finalità giornalistiche
- per conto di un'organizzazione non governativa
- per conto di un'associazione di categoria

- per finalità commerciali

DICHIARA

Di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”

Di voler ricevere quanto richiesto (*barrare la modalità prescelta*):

- al proprio indirizzo e-mail/PEC (*opzione preferibile*) _____
- con servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico all'indirizzo di seguito indicato: _____
- personalmente presso gli uffici comunali
- in formato digitale (munirsi di CD o chiave USB)
- in formato cartaceo

Luogo e data _____ Firma _____

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento d'identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata).

(art. 65 del D. Lgs 82/2005)(*) *Dati obbligatori*

L'istanza deve essere inviata con le seguenti modalità tra loro alternative:

- all'indirizzo di posta elettronica certificata: prascorsano@cert.ruparpiemonte.it
- all'indirizzo di posta: Comune di Prascorsano, Piazza Enrietto Giacomo n. 1 - 10080 Prascorsano (TO)
- via fax al n. (+39) 0124.698357
- presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Prascorsano

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati dal Titolare nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito del Comune di Prascorsano

Luogo e data _____ Firma _____